Základní škola a Mateřská škola Křetín, okres Blansko, příspěvková organizace, 679 62 Křetín

***VÝROČNÍ ZPRÁVA***

***Mateřská škola***

***školní rok 2021/2022***

## **Část I.**

### **Základní charakteristika školy**

Název právnické osoby vykonávající činnost školy (dále jen škola) dle platného rozhodnutí:

**Základní škola a Mateřská škola Křetín, okres Blansko, příspěvková organizace**

Zřizovatel školy: **Obec Křetín**

Ředitel školy: **Mgr. Petra Procházková**

telefon: 516 470 718

e-mail: [skolka@zsmskretin.cz](mailto:skolka@zsmskretin.cz)

www stránky: [www.zsmskretin.cz](http://www.zsmskretin.cz/)

Provoz školy: 6.30 – 16.00 hod

Seznam zájmových, občanských, příp. dalších sdružení působících na škole: 0

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Školní rok**  2021/2022 | Počet tříd | Počet dětí | Počet dětí na jednu třídu | Počet dětí na učitele | Prům.  docház-  ka v % | Počet  dětí na  5 dní/měs.  4 h/den | Počet dětí | |
| Zaměstna-  né matky | Nezaměst-  nané matky  a na MD |
| tř. standardní | 1 | 25 | 25 | 12,5 | 65,20 | 0 | 13 | 12 |
| **Celkem** | 1 | 25 | 25 | 12,5 | 65,20 | 0 | 13 | 12 |

*V době od 21. 1. 2022 do 2. 2. 2022 byla MŠ z důvodu onemocnění dětí a celého personálu Covid – 19 uzavřena.*

*Pozn.: Veškeré údaje v části I. musí odpovídat údajům, které škola předkládala v žádosti při zařazení do sítě, případně v žádosti o změnu v zařazení.*

## **Část II.**

### **Výsledky výchovy a vzdělávání**

a/ **Přehled kroužků**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název** | **Vedoucí** |
| Předškolák | Benešová, Konopáčová |
| Tanečky | Konopáčová |
| Tvořilka – rukodělný | Benešová, Konopáčová |
|  |  |

b/ **Věkové složení dětí**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Počet dětí |
| do 3 let | 0 |
| 3letí | 5 |
| 4letí | 7 |
| 5letí | 6 |
| starší | 7 |

C/ **Odklad povinné školní docházky**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Počet dětí |
| Odklad povinné školní docházky | 3 |
| Dodatečné odložení povinné školní docházky | 0 |
| Celkem | 3 |

d/ **Péče o integrované děti**

|  |  |
| --- | --- |
| Počet dětí | Druh postižení |
| 1 | Opožděný vývoj řeči, vývojová dysfázie, ADHD, prvky autismu |

Dle doporučení ŠPZ ze dne 20. 11. 2021 bylo dítě vzděláváno dle IVP a od 1. 1. 2022 byl tým MŠ posílen o asistenta pedagoga.

e/ **Školy v přírodě** – nebyly

**Akce v mateřské škole ve školním roce 2021/2022**

Při plánování akcí vycházíme z ročních období, dodržujeme svátky a tradice, pořádáme společné aktivity s rodiči, spolupracujeme se ZŠ Křetín a MŠ Prostřední Poříčí, se zřizovatelem. Nabídka aktivit byla přerušena od 24. 1. 2022 uzavřením MŠ z důvodu karantény, kdy onemocněla většina dětí a zaměstnanců COVID – 19. Provoz opět zahájen

2. 2. 2022.

Většina plánovaných akcí se uskutečnila. Byla rozšířena nabídka Divadla JÓJO, proběhl program Zdravé 5.

Byly uspořádány dvě odpolední akce společné pro rodiče s dětmi.

S rodiči:

* Úvodní schůzka s rodiči
* Beseda „Zdravý životní styl v životě dítěte“
* Cesta za srdíčkem (Den matek, Den rodin)
* Zahradní slavnost, pasování předškoláků
* Beseda pro rodiče „Prevence poruch řeči“
* Příprava předškoláků – ESS

Se ZŠ:

* Edukativně stimulační skupinky pro předškoláky
* Zápis do 1. třídy ZŠ
* Divadlo JÓJO
* Společný výlet do Rudky a Kunštátu
* Účast na pasování předškoláků na zahradě MŠ

Se zřizovatelem, Obec Křetín

* Vánoční blahopřání dětí MŠ do obecního rozhlasu
* Účast na pasování předškoláků na zahradě MŠ

Ostatní akce a tvoření:

* Sportujeme ve školce – celoroční projekt
* Polytechnická výchova – celoroční projekt
* Dýňové tvoření
* Na pouti
* Sv. Martin, podkovičky ze slaného těsta
* Tvořilka – hruška (žárovka, vlna)
* Čertoviny čertíka Bertíka s mikulášskou nadílkou
* Vánoční nadílka ve školce
* Tvořilka – stromeček z balzového dřeva
* Vánoční pečení – linecké cukroví
* Výroba ozdob z tvrdnoucí hmoty
* Návštěva kostela – jesličky, Tři králové
* Papírové pletení
* Karneval pro děti
* Návštěva knihovny
* Loučení se zimou, vítání jara, Den vody
* Fotografování dětí
* Velikonoční dílna
* Zápis do 1. třídy
* Den Země – aktivity v MŠ
* Tablo předškoláků
* Setí a sázení do vyvýšených záhonů
* Letí bába na koštěti – hry, výroba čarodějnice, dopoledne na zahradě MŠ
* Maminka má svátek, výroba dárků
* Zápis do MŠ
* Výlet předškoláků do Brna, Obora Holedná „Do obory za zvířátky“
* Zdravá 5 (zdravá výživa)
* Den dětí s SDH Křetín
* Tvořilka – příprava dětského pohoštění
* Návštěva u Bačovských – kolejiště
* Výlet – Rudka u Kunštátu
* Pasování předškoláků

**Projekty:**

**Projekt „Sportujeme ve školce“ (obě paní učitelky)**

Pro rozvoj hrubé a jemné motoriky, obratnosti, správného držení těla a celkové koordinace pohybů byly zařazeny sportovní aktivity zejména při pobytu venku na zahradě nebo na hřišti.

Pomůcky – přírodní překážky, prvky na zahradě, průlezky na hřišti, míče, kužely, švihadla, kruhy, boby, sáně, koloběžky.

Činnosti – pohybové hry a jejich pravidla, zdolávání překážek, cvičení rovnováhy a obratnosti, zimní sporty, cvičení s nářadím ve školce, míčové hry, skoky a poskoky, běh, kopaná, hod na cíl, olympijské hry.

Pohybové aktivity probíhaly zejména ve skupinách dle zájmu dětí. Nepodařilo se z důvodu nemocnosti a nevhodného počasí zorganizovat sportovní dopoledne na hřišti u školy.

Paní učitelky společně s asistentkami ústně vyhodnotily úroveň pohybových dovedností dětí.

Závěr:

Motivovat děti dle schopností k pohybovým aktivitám, zařadit častěji i cvičení na žíněnce, házení a chytání míče. Pravidelně zařazovat cvičení, pohybové chvilky, zdravotní a relaxační prvky.

**Projekt „Malí řemeslníci“ (obě paní učitelky)**

Podařilo se zařadit přiměřené množství aktivit. S dětmi jsme pracovali individuálně nebo skupinově. Děti popsaly výrobek, co se jim podařilo, komu udělají radost. Dojmy sdělovaly při práci nebo v reflexním kruhu.

Pomůcky a materiály – ovoce, dřevěné polínko, kladívko, hřebík, smirkový papír, pravítko, přírodniny, dýně, slané těsto, vánoční dekorace, suroviny na linecké těsto, tvrdnoucí hmota, tvrdý papír, látky, lékařské špachtle, párátka, pěnové kostky, knoflíky, krabice a kostky, sazenice zeleniny, korek, gumičky.

Činnosti – výroba pečeného čaje, skřítek z dřevěných špalíčků, dlabání dýní, výroba podkoviček, výroba vánočního přání, vánoční pečení, ozdoby na stromeček, výroba masek, čarodějnice, pečení srdíček pro maminku, výroba domečku ze špachtlí, hra na architekty, hra na zahradníky, výroba plachetnice.

Závěr:

V projektu budeme pokračovat i v příštím školním roce. Zaměříme se na námětové hry Kuchař a cukrář, Zahradník. Děti si budou osvojovat i další práce, jako je prostírání, úklid stolu, práce na zahradě. Zjistíme, jak pracuje tatínek. Budeme poznávat další materiály a pracovní postupy. Děti nemusí vytvořit, ale tvořit. Zároveň se učí nalézt řešení a vyrovnat se s chybou.

**Spolupráce s rodinou:**

V naší mateřské škole si zakládáme na kvalitní spolupráci s rodinou, na vytváření klidné

a přátelské atmosféry.

Byly zorganizovány společné akce pro rodiče:

1. Beseda „Zdravý životní styl v životě dítěte“
2. Rodičovská kavárna na téma Prevence poruch řeči
3. Pasování předškoláků

Podařilo se uskutečnit na zahradě MŠ „Zahradní slavnost“ pro rodiče a děti. Na programu bylo taneční vystoupení děvčat, cvičení s kostkami předvedli chlapci. Představili se předškoláci a následně byli pasováni na školáky. Poděkování patří všem, kdo při odpolední akci pomáhali.

Ceníme si vzájemné spolupráce s rodiči, založené na důvěře a respektování soukromí rodiny. Snažíme se porozumět konkrétním potřebám dětí. Průběžně si předáváme informace o dětech (adaptace dětí, stravování, sebeobsluha, hygienické návyky mladších dětí, dovednosti v oblasti komunikace, výslovnost hlásek, připravenost na školu a podobně). Některým rodičům byla doporučena u předškoláků návštěva logopeda a vyšetření školní zralosti.

Stále trvá nabídka odpoledních konzultací a hovorových hodin po pracovní době učitelek.

Kromě osobního kontaktu předáváme informace zveřejněním na nástěnce u vstupu do MŠ, telefonicky a na webových stránkách.

V mateřské škole nabízíme některé kroužky a nadstandardní aktivity. Pokračujeme v rozvíjení dovedností v **tanečním kroužku**. Paní učitelka zařadila cvičení mažoretek s hůlkami, tance na moderní hudbu, oblíbené písně z pohádkových příběhů. Děvčata si také připravila vystoupení na závěrečnou zahradní slavnost.

Tradiční dílnička **Tvořilka**, ve které si přihlášené děti upevňovaly pracovní návyky, pečlivost, soustředění, manipulaci s materiálem a rozvíjely motoriku ruky a prstů. Uskutečnila se 4x za rok. Z každé dílničky si děti odnesly hotový výrobek.

**Logopedické chvilky** s dechovým a artikulačním cvičením byly prováděné příležitostně. Paní učitelky sledovaly výslovnost dětí individuálně a procvičovaly výslovnost v průběhu celého dne. Dbaly na to, aby děti používaly vyvozené hlásky v běžné řeči.

Individuální logopedickou péči si rodiče zajišťovali samostatně. Od září spolupracovala s MŠ logopedická asistentka ze ZŠ, která každý týden docházela do mateřské školy a trénovala výslovnost s předškoláky.

Ve spolupráci s rodinou a základní školou jsme věnovali dostatek času dětem, které se připravovaly na zápis do 1. třídy ZŠ. Děti 1krát týdně samostatně pracovaly s učitelkou v kroužku **Předškolák**, od druhého pololetí 2x týdně.

**Edukativně stimulačních skupin** se účastnili všichni předškoláci s rodiči, celkem 6 lekcí.

Z MŠ Křetín odešlo 5 dětí do školy, u 2 dětí byl doporučen odklad školní docházky, z toho jeden chlapec přechází do MŠ Letovice.

Z hodin nadstandardních aktivit a ostatních akcí byla pořízena fotodokumentace a videa. Ke zveřejňování fotek na školním webu dali všichni zákonní zástupci písemný souhlas.

**Část III.**

**Výkon státní správy**

Uvádí se přehledný výčet rozhodnutí ředitele podle zákona č.564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, v platném znění, § 3, odst. 2, písm. c.

|  |  |
| --- | --- |
| Rozhodnutí ředitele | Počet |
| Přijetí dítěte do MŠ | 8 |
| Ukončení docházky dítěte | 5+1 (přechod do MŠ Letovice) |
| Odvolání | 0 |

**Část IV.**

**Personální zabezpečení činnosti školy**

**1.Přehled pedagogických pracovníků ve školním roce 2021/2022, kvalifikace**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Příjmení, jméno | Vzdělání | Aprobace | Pracovní zařazení |
| Benešová Lenka | SŠ, SPgŠ Boskovice | Učitelství pro MŠ | vedoucí učitelka |
| Bc. Václavová Marcela, DiS.  Kateřina Konopáčová  Kristýna Hejlová | SŠ, SPgŠ Boskovice  VOŠ Litomyšl  VŠ, UP Olomouc, pedagogická fakulta  SŠ, SPgŠ Boskovice  SŠ, SPgŠ Boskovice | Výchovná a humanitární činnost  Jednotlivá maturitní zk. z pedagogiky  Předškolní a mimoškolní pedagogika  Speciální pedagogika předškolního věku  Předškolní a mimoškolní pedagogika  Sociální činnost | učitelka na mateřské dovolené  učitelka  asistent pedagoga |

Zástup za mateřskou dovolenou od 1. 4. 2021 – Konopáčová Kateřina.

**2. Kvalifikovanost**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Počet fyzických osob | Přepočtený počet na plně zam. | v % |
| Kvalifikovaní pracovníci | 4 | 4 | 100 % |
| Nekvalifikovaní pracovníci | 0 | 0 | 0 % |

**3. Věkové složení všech přepočtených pedagogických pracovníků**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | do 35let | 35-50 let | nad 50 let | Důchodci | Celkem |  |
| Počet | 3 | 0 | 1 | 0 | 4 |  |

**4. Absolventi středních pedagogických škol – jejich počet, kteří nastoupili na školu:** 0

**5. Pedagogičtí pracovníci na mateřské dovolené:** 1

**6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků**

**včetně řídících pracovníků školy**

|  |  |
| --- | --- |
| Typ kurzu | pracovník |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Školní zralost pro učitelky MŠ aneb Diagnostikou to nekončí  Předškolní poradna – webináře:  Vzdělávání dětí se SVP  Nemocné děti v MŠ  Netradiční plánování v MŠ  Diagnostika předškoláka s 28dětmi na třídě  První pomoc při vzteku dítěte  Jak připravit rodiče na nástup dítěte do MŠ  Začít spolu  Netradiční plánování v MŠ  Děti z Ukrajiny v MŠ  Využití pohádek při adaptaci dětí na MŠ  Seminář:  PhDr. Herman, Symbolický význam pohádek | Lenka Benešová |
| Zdravé dítě v prostředí školy/školky – soubor webinářů  Začlenění dítěte do prostředí mateřské školy, aneb aby se start podařil | Kateřina Konopáčová |
|  |  |
|  |  |
| **Celkem** |  |

**7. Přehled nepedagogických pracovníků**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Příjmení, jméno | úvazek | Pracovní zařazení |
| Nespalová Ludmila | 100 % | školnice |
| Zelinková Hana | 90 % (ZŠ a MŠ) | kuchařka, výdej stravy |
| Ing. Helena Piálková | 50 % | školní asistentka |

Ve školním roce 2021/2022 byl opět posílen tým v mateřské škole o školní asistentku –

Šablony III pro ZŠ a MŠ.

**Část V.**

**Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí**

a/ V letošním školním roce nebyla v naší škole provedena kontrola ČŠI.

**Změny ve vedení školy – nebyly.**

**Část VI.**

**Zhodnocení a závěr**

Ve školním roce 2021/2022 byly prováděny údržbové práce na osázených plochách. O sečení travnaté plochy a údržbu záhonů pečuje paní školnice.

Děti pomáhaly osázet vyvýšené záhony pro pěstitelské práce, plely, zalévaly a zapojily se do sklizně ovoce a zeleniny. Mohly ochutnávat hrášek, mrkev, jahody, třešně a k podzimní dekoraci využijí okrasné dýně. Aktivně rozvíjí hry na všech stanovištích (hřiště, iglú, houpačky, zpevněná plocha, průlezky, dřevěná zvonkohra, pexeso, upravené pískoviště). Bylo doplněno vybavení na zahradu – dětské lopaty, hrábě, odrážedlo a koloběžka.

V oblasti vzdělávání a výchovy jsme pracovali druhý rok dle nově upraveného Školního vzdělávacího programu pro naši mateřskou školu. Snažíme se plánovat na základě vyhodnocení, pozorování, vzájemných konzultací z výsledků prováděné evaluace, individualizace a diagnostiky. S pomocí konkrétních očekávaných výstupů je stanovena vzdělávací nabídka v rámci integrovaných bloků. Základem je příprava podmínek pro správný tělesný vývoj dětí, rozvoj poznávacích funkcí a dovedností, vštěpování pravidel společenského chování, rozvoj komunikačních dovedností, využívání individuálního přístupu a respektování úrovně dovedností a schopností každého dítěte.

Paní učitelky se dál vzdělávají, účastní se webinářů, rozšiřují si osobní portfolio.

Pokračovala spolupráce s MŠ Prostřední Poříčí v době hlavních prázdnin. Rodiče měli možnost přihlásit dítě v době prázdninového provozu do partnerské školky za předem stanovených podmínek, které jsou stanoveny smlouvou mezi zřizovateli a oběma školkami.

Spolupráce se základní školou je založena na konzultacích zaměstnanců při pedagogických a provozních poradách. Velkou podporu poskytuje vedení příspěvkové organizace. Byly uskutečněny některé společné akce dětí ZŠ a MŠ.

Školní asistentka, která byla zaměstnaná v mateřské škole od září 2021, bude pokračovat i ve školním roce 2022/2023.

Na mateřskou dovolenou odchází asistentka pedagoga.

Všichni zaměstnanci mateřské školy pracují jako tým a váží si spolupráce s rodiči a ostatními partnery, se zřizovatelem, se zaměstnanci a s ředitelstvím školy.

V Křetíně: 31. 8. 2022 Razítko a podpis ředitele:

Zpracovala: Lenka Benešová – vedoucí učitelka MŠ

Rada školy projednala a schválila dne: 31. 8. 2022

Pedagogická rada projednala a schválila: 31. 8. 2022

Zřizovatel: